

● 電子申請が さらに便利に 進化しました！ ●

【電子署名が不要になりました】

- FKC オンライン -

ご利用案内

来所
不要

来所0回で
確認済証の交付を
受けられます

進捗
照会

審査の進捗状況を
照会できます

コスト
削減

印刷費や交通費の
削減・時間の有効
活用ができます

グループ
機能

パートナー会員を
招待して申請物件を
共有できます



(一財) ふくしま建築住宅センター
審査担当部

TEL : 024-926-0140 FAX : 024-926-0141
fkc-s@fkc.or.jp

2022.07.01 Ver3.0

もくじ

§ 1	システム概要	・・・	3
§ 2	ご利用方法（準備編）	・・・	4
	2-1 FKCオンライン会員登録	・・・	4
	2-2 FKCオンラインの特徴・審査の流れ	・・・	5
	2-3 FKCオンラインの利用フロー	・・・	6
	2-4 電子申請対象建築物等	・・・	7
	2-5 FKCオンライン会員登録手続き①	・・・	8
	2-6 FKCオンライン会員登録手続き②	・・・	9
	2-7 FKC会員マイページへログイン	・・・	10
§ 3	ご利用方法（新規申請編）	・・・	11
	3-1 物件管理ページ	・・・	11
	3-2 新規申請登録	・・・	12
	3-3 申請図書データのアップロード	・・・	13
	3-4 審査依頼の確定（メール通知）	・・・	14
§ 4	ご利用方法（物件管理編）	・・・	15
	4-1 物件管理ページ	・・・	15
	4-2 物件検索機能	・・・	16
	4-3 物件詳細ページ	・・・	17
	4-4 過去履歴の照会	・・・	18
§ 5	ご利用方法（訂正対応編）	・・・	19
	5-1 通知連絡機能（メール受信）	・・・	19
	5-2 通知内容の確認（物件詳細ページ）	・・・	20
	5-3 追加情報の登録	・・・	21
	5-4 追加・訂正図書データのアップロード	・・・	22
	5-5 追加情報の確定（メール通知）	・・・	23
	5-6 審査の完了（メール通知）	・・・	24

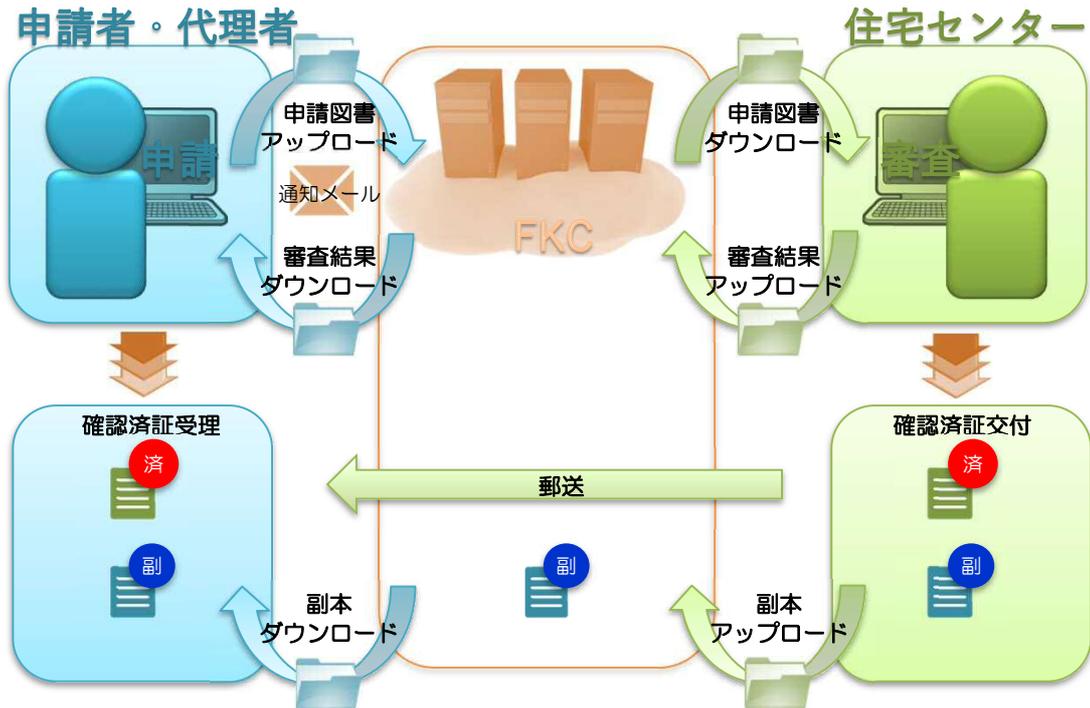
§1 システム概要

◇「FKCオンライン」とは◇

本審査において

「Web経由で申請図書（電子データ）を受け渡し可能とするシステム」です。

※紙面での申請図書のご提出は不要となります。



◇「FKCオンライン」の特徴◇

来所
不要

- ・FKCオンラインをご利用いただいて審査を完結させることで、来所されること無く確認済証の交付を受けることができます。

進捗
照会

- ・審査をご依頼いただいている物件の審査の進捗状況を照会いただけます。
- ・検索機能・通知機能等により物件管理ツールとしてお使いいただけます。

コスト
削減

- ・電子データによる審査のため、申請図書の印刷が必要ありません。
- ・来社不要のため、往復の交通費を削減でき、費やしていた時間の有効活用ができます。

グループ
機能

- ・当該申請に係る関係者様をパートナー会員として招待することにより、当該物件の進捗状況等の情報を共有することができます。

§2 ご利用方法（準備編）

2-1 FKCオンライン会員登録

・FKCオンラインをご利用いただくには、FKCオンライン会員への会員登録をお願いしております。（入会費・年会費は無料です。）

・当社ホームページより「[FKCオンライン会員登録ページ](http://www.fkc.or.jp/entry/)」へアクセスしてください。（<http://www.fkc.or.jp/entry/>）

・会員規約の確認と必要事項を記入の上、**会員登録**を行ってください。

The image shows a screenshot of the FKC Online Member Registration page. The page has a green header with the FKC logo and navigation links: 確認審査Web申請, 会員登録, ログイン. Below the header are icons for お知らせ, センター概要, 事業内容, 様式ダウンロード, 手続案内, and お問い合わせ. A large banner features the text "みなさんの住まいとくらしをサポートします" and a "もっと見る" button. Below the banner is a "事業内容 WORKS" section with six categories: 建築確認・検査, 省エネルギー, 住宅瑕疵保険, 住宅性能評価, 融資・補助金・その他, and 地域支援. Each category lists specific services. At the bottom is the "各種申請方法 APPLICATION" section, which includes "電子申請", "郵送申請", and "サテライトオフィス". Red callouts with arrows point to the "会員登録" and "ログイン" buttons, the "電子申請" button, and a link in the "建築確認・検査" category. The callouts contain the following text:

- Click (pointing to 会員登録): こちらより会員登録を行ってください ⇒ P.8
- Click (pointing to ログイン): 登録後はこちらよりログインを行ってください ⇒ P.10
- Click (pointing to 電子申請): こちらより、「確認申請等電子申請の特徴・審査の流れ」についてご覧いただけます ⇒ P.5

※その他、建築確認申請書を作成するためのソフトウェアCBA認証申請プログラム（申プロ）もございます。

2-2 FKCオンラインの特徴・審査の流れ

The screenshot shows the FKC Online website interface. At the top, there is a navigation bar with the FKC logo and the text 'ふくしま建築住宅センター'. To the right of the logo are three buttons: '確認審査等Web申請' (Confirmation/Review etc. Web Application), '会員登録' (Member Registration), and 'ログイン' (Login). Below the navigation bar are six icons representing different services: 'お知らせ' (Notice), 'センター概要' (Center Overview), '事業内容' (Business Content), '様式ダウンロード' (Form Download), '手数料表' (Fee Schedule), and 'お問い合わせ' (Contact Us). The main content area is titled '電子申請' (Electronic Application) and includes a breadcrumb 'HOME / 電子申請'. A large heading '電子申請について' (About Electronic Application) is followed by a sub-heading '確認申請等電子申請について' (About Confirmation Application etc. Electronic Application). The text explains that electronic application is a system that allows for the submission of application data via the web. It states that electronic signatures and certificates are no longer required, and that the review process begins once the fee is confirmed. A flowchart illustrates the process: '申請者・代理店' (Applicant/Agent) uploads application documents to the 'Web' system. The system then downloads the documents to the 'ふくしま建築住宅センター' (FKC Center) for review. The center uploads the review results back to the web, which then sends a notification email and downloads the review results to the applicant. A red box highlights a button labeled '詳しい利用フローを見る' (View Detailed Usage Flow) with a 'Click' label. Below this, the 'ご利用方法' (Usage Method) section provides instructions on how to download the manual and register as a member. A red callout box points to a link for the manual, stating 'こちらより詳しい利用フローをご覧ください ⇒ P.6' (Please see the detailed usage flow from here ⇒ P.6). Another red callout box points to the 'FKCオンライン会員登録' (FKC Online Member Registration) button, stating 'こちらより会員登録を行ってください ⇒ P.8' (Please register from here ⇒ P.8).

ふくしま建築住宅センター

確認審査等Web申請 会員登録 ログイン

お知らせ センター概要 事業内容 様式ダウンロード 手数料表 お問い合わせ

電子申請

HOME / 電子申請

電子申請

電子申請について

確認申請等電子申請について

電子申請とは、FKC オンライン（Web 経由で申請図書の受け渡しを可能とするシステム）で、申請データを「電子文書」で行うのが電子申請です。

申請データに、電子署名・電子証明書は不要になりました。

事前審査なしで、手数料の納入が確認できましたら本申請となり審査を開始いたします。

```
graph LR; A[申請者・代理店] -- "申請図書アップロード" --> W[Web]; W -- "申請図書ダウンロード" --> C[ふくしま建築住宅センター]; C -- "審査結果アップロード" --> W; W -- "通知メール" --> A; W -- "審査結果ダウンロード" --> A;
```

詳しい利用フローを見る

Click

ご利用方法

ご利用マニュアルはこちらからダウンロードしてください。

>>FKC オンライン利用マニュアル（PDF MB）

こちらより詳しい利用フローをご覧ください ⇒ P.6

FKC オンラインをご利用いただくには、当センターホームページより FKC オンライン会員登録を行っていただく必要があります。すでに登録されている方は、引き続きご利用いただけます。

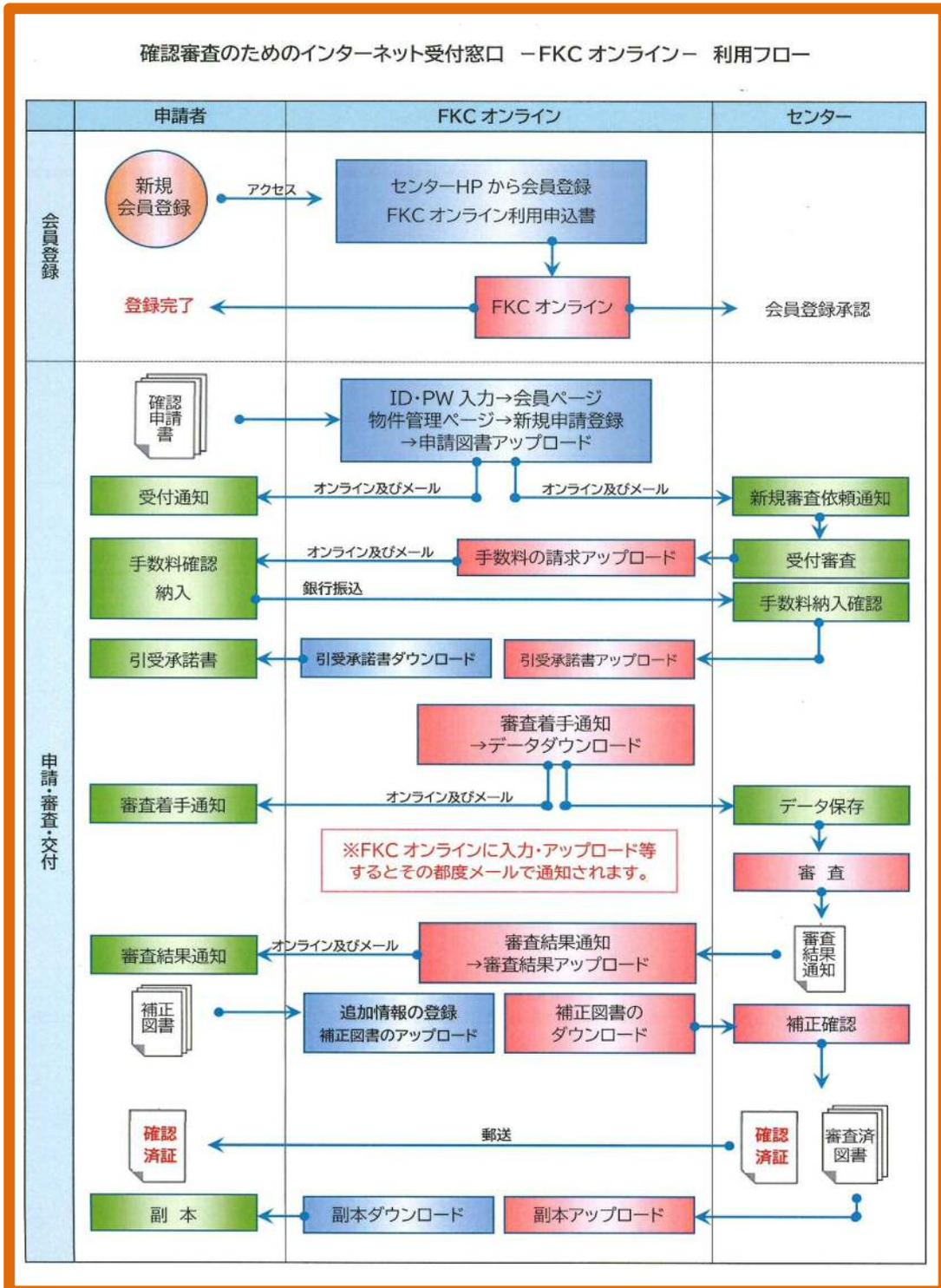
FKC オンライン会員登録はこちらから行ってください。

Click

こちらより会員登録を行ってください ⇒ P.8

FKCオンライン会員登録 >

2-3 FKCオンラインの利用フロー



2-4 電子申請対象建築物等

電子申請対象建築物

電子申請が可能なもの

1. 対象建築物

法第6条第1項第四号に規定する建築物

法第68条の10第1項の認定型式に適合する建築材料を用いる建築物

※確認の特例に該当する建築物です。

2. 対象業務種別

確認申請、計画変更、中間検査、完了検査

適合証明設計検査

設計住宅性能評価、建設住宅性能評価

長期使用構造等確認申請

BELS 評価

必要添付書類・手数料について

必要添付書類については[こちら](#)からご覧ください。(電子申請の場合、提出部数は1部)

手数料については[こちら](#)をご覧ください。

アップロードするファイルについて

- ご提出いただくファイルは、PDF ファイルまたは DocuWorks 文書ファイルとします。
- FD 申請データもご提出いただけます。
ただし、確認申請書の PDF ファイルまたは DocuWorks 文書ファイルのご提出は別途必要となります。
- ファイルは複数アップロードすることが可能です。ただし、1 ファイルあたり 100MB までとしてください。
- 100MB 以上のファイルをアップロードするとエラーメッセージが表示され、アップロード処理が行われません。
- 100MB 以上のファイルは、ファイル分割等を行って、再度アップロードを行ってください。
PDF ファイル等は、可能な限り束ねてご提出ください。
- 束ねることができない場合は、圧縮ファイル等にまとめてご提出ください。

お問い合わせ

お問い合わせは[こちら](#)をご利用ください。

[お問い合わせはこちら](#)

[お知らせ](#)

[センター概要](#)

[事業内容](#)

[様式ダウンロード](#)

[料金表](#)

[お問い合わせ](#)

2-5 FKCオンライン会員登録手続き①

・「**FKCオンライン会員規約**」に同意し、**ご利用者の連絡先メール**を入力して、送信してください。

・送信頂いた連絡先メール宛に、ワンタイムURLを記載したメールを自動送信致します。

FKCオンライン

HOME > FKCオンライン 会員登録申込

FKCオンライン 会員登録申し込み

ご利用内容

申し込み方法

1. E-mailにてご本人確認を行いますので、「ご利用申し込みフォーム」にメールアドレスを入力して「送信」して下さい。
2. FKCオンラインからワンタイムURLを記載したメールを自動送信いたします。
3. 届いたメールに記載のURLをクリックすると「ご利用登録フォーム」が開きますので、必要事項を入力して「登録」して下さい。
4. 登録が完了すると、すぐにご利用を開始できます。

ワンタイムURLには有効期限があります。メールに記載の期限内にご登録ください。

「FKCオンライン会員」利用規約

第1条（目的）

FKCオンライン会員制度は、(一財)ふくしま建築住宅センター（以下、「センターという。」）がFKCオンライン会員の皆様に対し、電子申請・Web申請の利用サービス情報等をご提供することを目的とします。

第2条（会員）

FKCオンライン会員は次に掲げる方を対象とします。（但し、他の指定確認資格等との関係者を除く）

規約を確認して同意にチェックを入れてください

ご利用者の連絡先メールアドレスを入力してください。

ご利用申し込みフォーム

規約に同意

E:mail

送信 Click

※当システムで送信されるお客様の情報は、暗号化(SSL)によるセキュリティーで保護されています。

ふくしま建築住宅センター

FKCオンライン

HOME > FKCオンライン 会員登録申込

FKCオンライン 会員登録申し込み

FKCオンラインの会員登録のお申し込み、誠にありがとうございます。

只今、送信頂いたE-mail宛にて、ワンタイムURLを記載したメールを自動送信いたしました。

しばらくしてもメールが届かない場合は、

- ・フリーメールなどの場合、迷惑フォルダに入っていないかご確認下さい。
- ・E-mailを間違えて入力した場合は、もう一度やり直して下さい。

届いたメールに記載のURLをクリックすると「会員登録フォーム」が開きますので、必要事項を入力して「登録」して下さい。

尚、このワンタイムURLには有効期限があります。2016/4/14までにご登録がされない場合は無効となります。

この画面は閉じて頂いて結構です。

※当システムで送信されるお客様の情報は、暗号化(SSL)によるセキュリティーで保護されています。

ふくしま建築住宅センター

2-6 FKCオンライン会員登録手続き②

- 届いたメールに記載のURLをクリックすると、「ご利用登録フォーム」が開きますので、必要事項を入力して「登録」してください。

The screenshot shows the 'FKCオンライン 会員登録' (FKC Online Member Registration) page. The form is titled '登録フォーム' (Registration Form) and includes the following fields:

- ご希望ID (Required): A text input field with a callout: 'ご利用者のご希望IDを入力してください。' (Please enter your desired ID.)
- パスワード (Required): A text input field with a callout: 'ご利用者のご希望パスワードを入力してください。' (Please enter your desired password.)
- パスワード [確認用再入力] (Required): A second text input field for password confirmation.
- 法人・団体名 (Required): A text input field.
- 会員名 (Required): A text input field.
- カナ (Required): A text input field.
- 連絡先TEL (Required): A text input field.
- 連絡先E-mail (Required): A text input field.

Additional information on the page includes a '確認画面へ' (Go to Confirmation Screen) button and a security notice: '※当システムで送信されるお客様の情報は、暗号化(SSL)によるセキュリティで保護されています。' (Information transmitted via this system is protected by SSL encryption security). The footer reads 'ふくしま建築住宅センター'.

※ ID、パスワードの注意事項

- 希望ID/パスワードはともに、英字と数字記号の両方を使用し、半角 6文字以上20文字以下としてください。
使用できる記号 # % @ _ -
- ID/パスワードは、FKCオンラインの会員ログインの際、毎回入力する必要がありますので、大切に保管してください。

2-7 FKCオンライン会員マイページへログイン

- ・利用者登録が完了後、FKCオンラインへログインいただくと「[物件管理ページ](#)」が表示されます。

FKCオンライン

HOME > FKCオンライン 会員Login

FKCオンライン 会員ログイン

ご登録いただいた「ID」「パスワード」を入力してください

ID	<input type="text"/>
パスワード	<input type="password"/>
<input type="button" value="ログイン"/>	

新規登録は [>>こちら](#)

※当システムで送信されるお客様の情報は、暗号化(SSL)によるセキュリティで保護されています。

§3 ご利用方法（新規申請編）

3-1 物件管理ページ

- ・審査依頼の「新規申請登録」は、「物件管理ページ」から行うことができます。
- ・「**新規申請登録**」をクリックしてください。

FKCオンライン

ようこそ! 権

ログアウト

HOME > 物件管理

物件管理ページ

FKCオンラインからのお知らせ
平成28年4月よりWeb申請が可能になりました。

MyMenu
・電子印 利用申し込み
・各種マスタ
・会員情報 等

■物件一覧（審査中）

申請日検索 [] 月 [] 日

No	申請	進捗状況	電子申請	ご担当者	検索	追加申請
201604060104	確認申請	□□博館新築工事	申請待ち	権島 太郎	詳細	副本
201604060103	確認申請	X Y Z 博館新築工事	申請待ち	権島 太郎	詳細	副本
201604060102	確認申請	A B C D 博館新築工事	申請待ち	権島 太郎	詳細	副本
201604060101	確認申請	〇〇博館新築工事	申請待ち	権島 太郎	詳細	副本
201604050103	確認申請	△△△博館新築工事	申請待ち	権島 太郎	詳細	副本

■履歴一覧（審査済）

申請日検索 [] 年 [] 月 [] 日 ~ [] 年 [] 月 [] 日

No	申請種別	件名	電子申請	ご担当者	検索	追加申請
----	------	----	------	------	----	------

検索条件を入れて「検索」して下さい。（すべて空欄なる条件を表示します）

※当システムで送信されるお客様の情報は、暗号化(SSL)によるセキュリティで保護されています。

ふくしま建設住宅センター

3-2 新規申請登録

- ・「新規申請登録」ページでは、申請物件の登録を行うことができます。

STEP 1 「建物種別」を選択してください。

STEP 2 「申請種別」を選択してください。（複数選択可能）

STEP 3 「件名・ご要望欄^{※1}・ご担当者名^{※2}・追加アドレス^{※3}」を入力してください。

※1 「ご要望欄」は自由記入欄としてお使いください。

※2 「ご担当者名」欄は、FKCオンライン登録氏名がデフォルトで入力されています。当該物件を検索するために必要なご担当者様のお名前に変更することが可能です。（例：〇〇支店 確認 太郎）

※3 「追加アドレス」欄は、FKCオンライン登録メールアドレスとは別のメールアドレスに通知メール等の受信を希望される場合に入力してください。（各種通知メールは、FKCオンライン登録メールアドレスと上記の追加アドレスへ同じ内容で同報送信されます。）

※3 「追加アドレス」は、携帯電話等のメールアドレスを指定することもできます。（受信容量制限等により添付ファイルが受信不可の場合があります。）

- ・「入力内容確認画面へ」をクリックし、内容の確認を行ってください。

The screenshot shows the FKC Online application registration interface. It is divided into five steps:

- STEP 1:** 建物種別を選択してください (Select building type). Callout: STEP 1 建物種別を選択してください
- STEP 2:** 申請種別を選択してください (複数選択可) (Select application type, multiple selection possible). Callout: STEP 2 申請種別を選択してください (複数選択可)
- STEP 3:** 建設地を選択してください (Select construction site). Callout: STEP 3 申請事務所を選択してください
- STEP 4:** ご希望の申請先事務所を選択してください (Select your preferred application office). Callout: STEP 4 申請概要を入力してください
- STEP 5:** 申請概要を入力してください (Enter application details). Callout: こちらより入力内容を確認してください

Additional callouts on the page:

- ※中間・完了検査は、電子申請の場合 (Intermediate/Completion inspection is for electronic applications)
- 入力内容確認画面へ Click

3-3 申請図書データのアップロード

• 内容確認

「新規申請登録」ページでの入力の内容をご確認してください。
訂正事項があれば「戻る」ボタンをクリックし、入力を訂正してください。

• 申請図書ファイルの添付

「添付ファイル」欄より、アップロードするファイルを選択していきます。
プルダウンメニューより、アップロードする書類の種別を選択してください。
「参照」ボタンをクリックし、アップロードするファイルを選択してください。

• ファイルのサイズについて

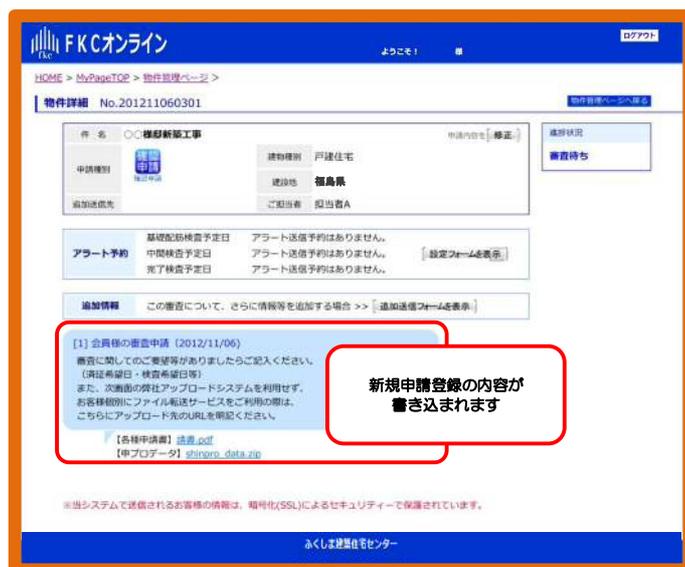
ファイルは複数アップロードすることが可能です。
ただし1ファイルあたり100MBまでとさせていただきます。
100MB以上のファイルをアップロードするとエラーメッセージが表示されます。
100MB以上のファイルは、**ファイル分割等を行って、再度アップロード**してください。

• 送信

ファイル選択が終了したら、「送信」ボタンをクリックしてください。
順次アップロードが開始され、送信結果が表示されます。
送信結果にエラーメッセージが表示された場合は、
「追加情報の登録」として再度アップロードを行ってください。
「追加情報の登録」は、§5-3 追加情報の登録 を参照してください。

3-4 審査依頼の確定（メール通知）

- ファイルのアップロードが完了すると、「**審査の申請を受付致しました。**」の完了メッセージが最下部に表示されます。
- 完了メッセージが表示されると■**受付完了通知**■がご登録のメールアドレスへ送信されます。（同時に「追加アドレス」にも同じメールが送信されます。）
- 完了メッセージ横の「戻る」ボタンをクリックすると、「**物件詳細ページ**」へ移動します。
- 「物件詳細ページ」では、新規申請登録の入力内容を確認することができます。



§ 4 ご利用方法（物件管理編）

4-1 物件管理ページ

・「物件管理ページ」は、「物件照会」・「物件検索」等の機能により「物件管理ツール」としてご利用いただけます。

・「物件管理ページ」の構成は下記をご覧ください。

FKCオンライン

ようこそ！ 様

ログアウト

HOME > 物件管理

物件管理ページ

新規申請 登録

FKCオンラインからのお知らせ

平成28年4月よりWeb申請が可能になりました。

MyMenu

審査中の提出物件が一覧されます

■物件一覧 (審査中)

No.	申請種別	件名	新着	進捗状況	電子申請	ご担当者	検索	追加申請
201604060104	確認申請	□□□様邸新築工事	審査待ち	審査待ち	福島 太郎	詳細 副本		
201604060103	確認申請	X Y Z 様邸新築工事	審査待ち	審査待ち	福島 太郎	詳細 副本		
201604060102	確認申請	A B C D 様邸新築工事	審査待ち	審査待ち	福島 太郎	詳細 副本		
201604060101	確認申請	〇〇〇様邸新築工事	審査待ち	審査待ち	福島 太郎	詳細 副本		
201604050103	確認申請	△△△様邸新築工事	審査待ち	審査待ち	福島 太郎	詳細 副本		

■履歴一覧 (審査済)

審査済みの物件履歴が検索できます

ふくしま建設住宅センター

4-2 物件検索機能

・「物件管理ページ」では、「物件検索機能」により特定の条件で検索した物件のみを一覧表示することができます。

・「申請日」で検索

「西暦」「月」「日」をプルダウンで選択してください。 期間で検索することも可能です。

・「申請種別」で検索

「申請種別」をプルダウンで選択してください。 選択項目のうち、部分一致でリストアップします。

・「物件名」で検索

新規登録時に入力した「物件名」の文字列で検索が可能です。
文字列のうち、部分一致でリストアップします。

・「進捗状況」で検索

「進捗状況」をプルダウンで選択してください。

・「ご担当者」で検索

新規登録時に入力した「ご担当者名」の文字列で検索が可能です。
文字列のうち、部分一致でリストアップします。

・「新着」アイコンにて、新着情報の有無を通知

新着表示を消すには、アイコンをクリックしてください。（表示は自動的に消せません）

・「物件詳細」ボタンより、新着情報の詳細を確認

「物件詳細」ボタンをクリックすると、物件詳細ページが表示されます。
通知内容等の詳細を確認することができます。

FKCオンライン

HOME > MyPageTOP >

物件管理ページ

新規申請登録

FKCオンラインからのお知らせ
平成28年4月よりWeb申請が可能になりました。

最新情報
・Topics一覧
添付書類
・申請様式一覧
手数料
・業務別手数料一覧

■物件一覧（審査中）

申請日検索

申請日検索	No	申請種別	件名	新着	進捗状況	ご担当者	検索
	2012091104	完了検査	ABCマンション新築工事	新着	合済証交付済	担当者A	物件詳細
	2012091105	申請種別で検索	物件名で検索	進捗状況で検索	ご担当者で検索		物件詳細
	2012091103	中間検査	△△様邸新築工事	快消白調整中	検査日調整中	担当者C	物件詳細
	2012091106	確認申請	■分譲A～D棟（計4棟）	新着	審査結果通知済	担当者F	物件詳細
	2012091102	確認申請 長期優良		新着のお知らせ	新着待ち		物件詳細

Click

物件詳細ページを表示

4-3 物件詳細ページ

- ・「物件詳細ページ」では、物件の審査進捗状況等の**詳細情報を参照**いただけます。
- ・「物件詳細ページ」の構成は下記をご覧ください。
- ・「追加送信フォームを表示」ボタンより、「コメントの追加」や「追加・訂正画面等のアップロード」ができます。
詳しくは、[§5-3 追加情報の登録](#) を参照ください。

The screenshot shows the '物件詳細' (Property Details) page for 'ABC様邸新築工事' (ABC Family New Construction). The page is annotated with several callouts:

- 物件の概要** (Property Overview): Points to the main information section including '物件名・建築主' (Property Name/Builder), '申請種別' (Application Type), '建物種別' (Building Type), '建設地' (Construction Site), '申請先' (Application Target), and 'ご担当者' (Staff).
- 審査担当者** (Reviewer): Points to the '審査結果通知済' (Reviewed) status and the 'お問い合わせ先' (Contact) information.
- 訂正画面等のアップロードはこちら** (Upload here for correction screens, etc.): Points to the '追加送信フォームを表示' (Show additional submission form) button.
- 当センターからの通知内容** (Notification content from this center): Points to the notification area showing a message from 'システム管理者' (System Administrator) regarding the review results.
- お客さまからの通知内容** (Notification content from customer): Points to the notification area showing a message from '会員: 福島 太郎様' (Member: Mr. Takuro Fukushima) regarding the application.
- 対話形式で履歴をご覧いただけます** (You can view the history in a dialog form): Points to the notification area.
- アップロードファイルへのリンク** (Link to upload files): Points to the '設計図書.pdf' (Design Documents.pdf) link in the customer notification.

4-4 過去履歴の照会

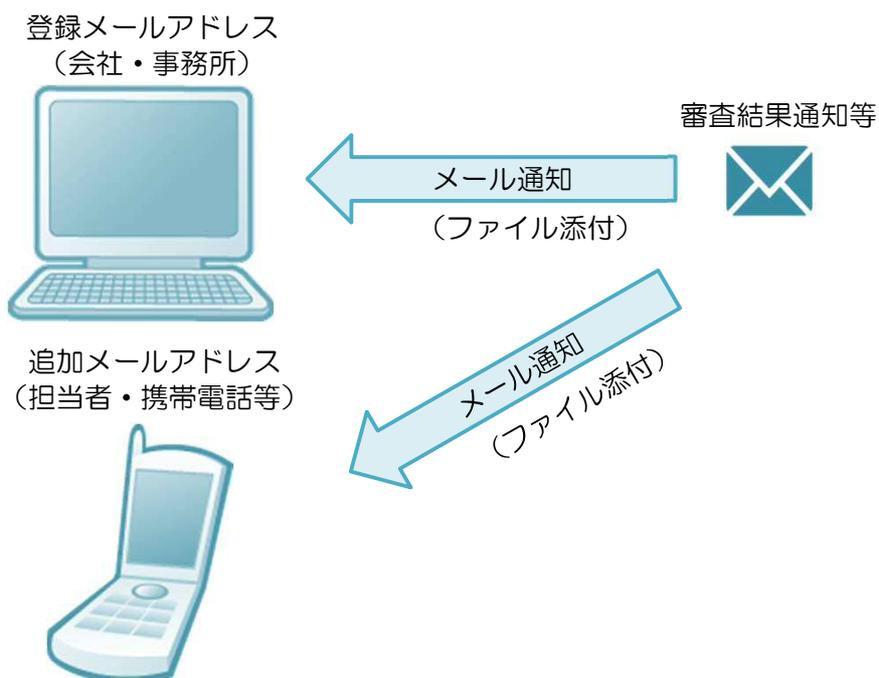
- ・「物件管理ページ」では、審査を終了した物件の過去履歴を照会いただけます。
- ・審査中の物件と同様に「物件検索機能」をご利用いただけます。
- ・各物件の「物件詳細」ボタンをクリックすると、「物件詳細ページ」が表示されます。

The screenshot shows the FKC Online interface. The top navigation bar includes the FKC logo, the text 'FKCオンライン', and the user name 'ようこそ! 福島 太郎 様'. Below the navigation bar, there is a 'HOME > 物件管理' breadcrumb and a '物件管理ページ' title. A '新規申請 登録' button is visible on the left. A central notification box states: 'FKCオンラインからのお知らせ 平成28年4月よりWeb申請が可能になりました。'. To the right is a 'MyMenu' section with links for '電子印 利用申し込み', '各種マスタ', and '会員情報 等'. The main content area is divided into two sections: '物件一覧 (審査中)' and '履歴一覧 (審査済)'. The '物件一覧 (審査中)' section features a search filter with dropdowns for '申請日検索' (year, month, day) and '申請種別', and a '検索' button. Below the filter is a table with columns: 'No', '申請種別', '件名', '新着', '進捗状況', '電子申請', and 'ご担当者'. The table contains five rows of application data. The '履歴一覧 (審査済)' section is similar but shows completed applications. Red callouts point to specific elements: '申請日で検索' (search by application date), 'ご担当者で検索' (search by staff), '申請種別で検索' (search by application type), '物件名で検索' (search by object name), and '物件詳細ページを表示' (display object detail page), which points to a '詳細' button with a 'Click' label.

§5 ご利用方法（訂正対応編）

5-1 通知連絡機能（メール受信）

- 確認サービスからの「**審査結果通知**」等の通知メールは、ご登録いただいたメールアドレスに送信されます。
- 通知メールには、審査結果等の**ファイルが添付**されています。
- 添付されたファイルの他にアップロードされたファイルがある場合がありますので、「**物件詳細ページ**」へ**アクセス**して確認を行ってください。
- 特に携帯電話のメールアドレスをご指定の場合は、添付ファイルの受信容量制限等により通知メールが不達になるケースもありますのでご注意ください。
※概ね2MBを目安に添付制限をしております。



5-2 通知内容の確認（物件詳細ページ）

- ・センターからの通知はご登録のメールアドレスおよび追加メールアドレスへ送信されます。
- ・審査結果等の通知メールを受信されたら、「物件詳細ページ」へアクセスいただき、通知内容を確認してください。
- ・審査票などアップロードされたファイルをダウンロードすることができます。

登録メールアドレスへ通知されますので、物件詳細ページへアクセスしてください。

「審査結果」等の通知

物件詳細ページへアクセス

物件詳細ページからファイルダウンロード

FKCオンライン
ようこそ！ 福島 本部 様

HOME > 物件管理 > 物件詳細

物件詳細 No.201604070101

物件名・建築主 ABCD様邸新築工事

申請種別 確認申請

追加申請 同一物件として他の申請を追加

建物種別 戸建住宅

建設地 福島県

申請先 集中審査室

ご担当者 担当者A

進捗状況 審査結果通知済

お問い合わせ先 審査担当者
システム管理者

業務担当者
担当者全員
システム管理者

パートナー会員 パートナーに招待するとこの物件の管理を共有できます。 招待フォームを表示

追加送付先 只今 追加登録はありません。 送信先 追加・削除

追加情報 この審査について、さらに情報等を追加する場合 >> 追加送信フォームを表示

[2] FKCオンラインご返答 (2016/04/07) 回答者: システム管理者

平素は格別のお引き立てを賜り、誠にありがとうございます。
上記物件について、審査結果を通知いたします。
審査結果の内容につきましては会員マイページよりご確認ください。
審査・質疑事項についてのご質問等は、審査担当者までご連絡ください。
ご訂正済みの図章はアップロードしてください。
審査担当者が内容確認し、ご連絡させていただきます。

【審査票】 申請票等の補正又は追加投票票の提出を求める票面.pdf

[1] 会員: 福島 太郎様の審査申請 (2016/04/07)

いつもお世話になっております。
A B C D 様邸新築工事の確認申請書をお送りいたしますので事前審査をお願いいたします。

【設計図書】 設計図書.pdf

※当システムで送信されるお客様の情報は、暗号化(SSL)によるセキュリティで保護されています。

ふくしま建設住宅センター

5-3 追加情報の登録

- ・審査結果等の通知に対して回答を行う場合は、「追加情報の登録」を行ってください。
- ・「物件詳細ページ」の「追加送信フォームを表示」ボタンをクリックしてください。下図のように「追加フォーム」が表示されます。
- ・「追加フォーム」の「内容」欄に、審査担当者への通知事項を記入してください。
- ・追加・訂正図書データ等は、「入力内容確認画面」にてアップロードできます。

HOME > 物件管理 > 物件詳細

物件詳細 No.201604070101

物件名：建築主 ABCD様邸新築工事

申請種別 確認申請 確認申請

追加申請 同一物件として他の申請を追加

建物種別 戸建住宅

建設地 福島県

申請先 集中審査室

ご担当者 担当者A

申請内容・決済情報をも 修正

進捗状況

審査結果通知済

お問い合わせ先 審査担当者 システム管理者

業務担当者

担当者全員 システム管理者

パートナー会員 パートナーに招待するとこの物件の管理を共有できます。 招待フォームを表示

追加送信先 只今 追加登録はありません。 送信先 追加・削除

追加情報 この審査について、さらに情報等を追加する場合 >> 追加送信フォームを表示 Click

FKCオンライン ようこそ! 福島 太郎 様 ログアウト

HOME > 物件管理 > 物件詳細

物件詳細 No.201604070101

物件名：建築主 ABCD様邸新築工事

申請種別 確認申請 確認申請

追加申請 同一物件として他の申請を追加

建物種別 戸建住宅

建設地 福島県

申請先 集中審査室

ご担当者 担当者A

申請内容・決済情報をも 修正

進捗状況

審査結果通知済

お問い合わせ先 審査担当者 システム管理者

業務担当者

担当者全員 システム管理者

パートナー会員 パートナーに招待するとこの物件の管理を共有できます。 招待フォームを表示

追加送信先 只今 追加登録はありません。 送信先 追加・削除

審査情報 追加フォーム

業務種別 全館

内容

定型文を挿入→

添付ファイル 次の画面で、複数のファイルをアップロードすることができます。アップロードできるファイルは、1ファイルあたり100Mbまで可能です。

キャンセル 入力内容確認画面へ Click

通知事項を「内容」欄に記入

全館 [2] FKCオンラインご返答 (2016/04/07) 回答者:

5-4 追加・訂正図書データのアップロード

・内容確認

入力の内容をご確認してください。
訂正事項があれば「戻る」ボタンをクリックし、入力を訂正してください。

・追加・訂正図書ファイルの添付

「添付ファイル」欄より、アップロードするファイルを選択していきます。
プルダウンメニューより、アップロードする書類を選択してください。
「参照」ボタンをクリックし、アップロードするファイルを選択してください。

・ファイルのサイズについて

ファイルは複数アップロードすることが可能です。
ただし1ファイルあたり100MBまでとさせていただきます。
100MB以上のファイルをアップロードするとエラーメッセージが表示されます。
100MB以上のファイルは、**ファイル分割等を行って、再度アップロード**してください。

・送信

ファイル選択が終了したら、「送信」ボタンをクリックしてください。
順次アップロードが開始され、送信結果が表示されます。
送信結果にエラーメッセージが表示された場合は、
「追加情報の登録」として再度アップロードを行ってください。

The screenshot shows the '追加申請内容の確認' (Check Additional Application Content) screen in the FKC Online system. The page header includes the FKC Online logo and the user name 'ようこそ！福岡 太郎 様'. The breadcrumb trail is 'HOME > 物件管理 > 追加申請'. The main content area shows application details for '物件詳細 No.201604070101' and '件名 ABCD様邸新築工事'. Below this, there are fields for '建物種別' (戸建住宅), '建設地' (福岡県), '申請種別' (新築申請), '申請先' (集中審査室), and 'ご担当者' (担当者A). A note indicates that the following content can be submitted by clicking '[送信]'. The main form area is titled '追加申請内容の確認' and contains a table for adding files. The table has columns for '添付ファイル' (Attached File), 'ファイル名' (File Name), and 'ファイルサイズ' (File Size). The first row shows '設計図書' (Design Documents) with a file path and a size of '1ファイル100M以下'. The second row shows 'その他書類' (Other Documents) with a file path and a size of '1ファイル100M以下'. The third row is a dropdown menu for selecting a file type. Below the table, there are buttons for '<<戻る' (Back) and '送信' (Send). A red callout points to the '送信' button with the text 'アップロードが開始されます' (Upload will start). Another red callout points to the '送信' button with the text 'Click'. A third red callout points to the '添付ファイル' column with the text '書類の種別を選択してください' (Please select the document type). A fourth red callout points to the 'ファイルサイズ' column with the text '1ファイルあたり100MBまで' (Up to 100MB per file). A fifth red callout points to the '添付ファイル' column with the text '1ファイルあたり100MBまで' (Up to 100MB per file). At the bottom of the page, there is a note: '※当システムで送信されるお客様の情報は、暗号化(SSL)によるセキュリティで保護されています。' (The information of the customer transmitted by this system is protected by security using encryption (SSL)). The footer text is 'ふくしま建築住宅センター'.

5-5 追加情報の確定（メール通知）

- ・ファイルのアップロードが完了すると「**審査情報の追加を完了致しました。**」のメッセージが表示されます。
- ・**■追加情報受理通知■**がご登録のメールアドレスへ送信されます。（同時に「追加アドレス」にも同じメールが送信されます。）
- ・完了メッセージ横の「戻る」ボタンをクリックすると、「**物件詳細ページ**」へ移動します。
- ・「物件詳細ページ」では、追加情報の登録内容が確認できます。

物件詳細 No.2012091106

件名 ■分譲A～D棟（計4棟）

申請種別 **確認申請** 建物種別 建設地 担当者F

追加送先 追加送先

以下の内容でよろしければ、[送信]して下さい。

審査情報 追加

内容 訂正図書を送信いたします。確認をお願いいたします。

追加アドレス

添付ファイル

1) 設計図書.pdf (upload完了)

2) ファイルは容量オーバーのためアップできませんでした。分割等サイズを縮小して追加情報として再アップロードして下さい。

アップロード成功

100MB超のためアップロード失敗

「物件詳細ページ」へ移動します

審査情報の追加を完了致しました。[戻る]

Click

物件詳細 No.201604070101

物件名・建築主 ABCD様邸新築工事 申請内容・決済情報を 修正

申請種別 **確認申請** 建物種別 戸建住宅 建設地 福島県 申請先 集中審査室 担当者 担当者A

追加申請 同一物件としての申請を追加

パートナー会員 パートナーに招待するとこの物件の管理を共有できます。招待フォームを表示

追加送先 只今 追加登録はありません。送信先 追加・削除

追加情報 この審査について、さらに情報等を追加する場合 >> 追加送信フォームを表示

進捗状況 審査結果通知済

お問い合わせ先 審査担当者

業務担当者 担当者全員 システム管理者

全 [3] 会員：福島 太郎様の追加情報（2016/04/07）

追加図書等を送りたいしますのでよろしくお願いたします。

【設計図書】 設計図書.pdf

【その他書類】 P.C線図.pdf

追加情報の内容が書き込まれます

5-6 審査の完了（メール通知）

- ・審査が完了すると、ご登録メールアドレスへ**■確認済証交付済■**の通知があります。
- ・「**確認済証**」は郵送で送付されます。
 - ※【郵送先】は新規申請登録時に選択した申請事務所となります。
- ・「**副本**」は、電子データでアップロードしますので、物件詳細から**ダウンロード**してください。

The screenshot shows the FKC Online portal interface. At the top, there is a navigation bar with the FKC logo and the text 'FKCオンライン'. Below this, there is a breadcrumb trail: 'HOME > 物件管理 > 物件詳細'. The main content area displays details for a specific property (No. 201604050102). A red callout box points to a notification message that reads: '審査が完了すると、確認済証交付通知の表示があります' (When the review is completed, the confirmation certificate delivery notification will be displayed). Another red callout box points to a button labeled '副本ダウンロード' (Download Copy), with a message saying: 'ここにアップロードされた副本をダウンロードしてください' (Please download the copy uploaded here). The notification message itself contains the following text: '■確認済証交付通知■
平素は格別のお引き立てを賜り、誠にありがとうございます。
上記物件について、確認済証が交付されましたので通知いたします。
確認済証は、原則交付日の翌日発送となります。
配送先は原則ご登録住所となります。
それ以外への配送をご希望の際は、審査担当者までご相談ください。
副本データはアップロードしましたのでご確認ください。'